



Liceo Cardenal Caro
Pre Básica

PROCESO DE MATRICULA ALUMNOS NUEVOS INGRESOS SAE **kínder y otros cursos**

Para Alumnos nuevos de Kínder, Primeros Básicos u otros cursos que ingresan por el Sistema de Admisión Escolar, deben descargar la Ficha de Matrícula para el año 2026, en la página del colegio www.lccbuin.cl, o retirar desde sección Pre básica desde el 4 de diciembre.

El Apoderado debe completar todos los datos solicitados, en especial lo referido al apoderado 1, apoderado 2, apoderado 3, sus teléfonos de contacto actualizados y correos electrónicos de ambos (1 y 2).

Para aquellos que no puedan acceder a internet o retirar, tendremos disponibles fichas el mismo día de matrículas.

Documentos que debe presentar apoderados de forma obligatoria para matrícula:

- Certificado de Nacimiento uso exclusivo matrícula (**debe ser para matrícula**)
- Copia de la cédula de identidad del apoderado o de los padres por ambos lados.

Se recuerda que **solamente debe asistir a matricular los padres o representante legal del estudiante**. En el caso que no pueda asistir ninguno, quien asista debe presentar un **Poder simple emitido por el apoderado (que puede ser descargado en la página web del colegio)**, con los datos del apoderado y los datos de la persona que designe en su representación, **Copia de la cédula de identidad del apoderado** por ambos lados, **Copia de la cédula de identidad del representante** por ambos lados. **(si no la trae debe asistir el día de los rezagados)**

Otros importantes:

1. Boleta de Centro de Padres
2. En caso de Primeros y segundos básicos, debe presentar Certificado de promoción del año 2025, u otra documentación PIE, si es que es el caso.

IMPORTANTE:

NO se recibirán fotos o pantallazos de la ficha de matrícula por razones de legibilidad al momento de imprimirla en la sección.

Nota:

***** Se firmará la ficha al momento de la matrícula.***